

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Образовательный центр №1 имени Героя Советского Союза К.А. Рябова
г. Вольска Саратовской области»
(МАОУ «Образовательный центр №1 г. Вольска»)

412913, Саратовская область, г. Вольск, пл. Юности, .1
ОГРН: 1026401675497

тел.: 8(84593)5-22-86
e-mail:volkschool6@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
протокол №3 от 15.09. 2023 г

Рассмотрено
Советом обучающихся
Протокол №1
От 15.09.2023 г.

Рассмотрено Собранием родителей
Протокол №1
От 15.09.2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАОУ «Образовательный
центр №1 г. Вольска»
Нагайчук Н.А.



Приказ от
от 15.09.2023г. № 15

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Образовательный центр №1 имени Героя Советского Союза К.А. Рябова
г. Вольска Саратовской области»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный центр №1 имени Героя Советского Союза К.А. Рябова г. Вольска Саратовской области» (далее – Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный центр №1 имени Героя Советского Союза К.А. Рябова г. Вольска Саратовской области» (далее- образовательный центр).

1.2. Настоящие правила устанавливают распорядок для обучающихся во время образовательной деятельности, нахождения на территории образовательного центра и (или) во время мероприятий с участием обучающихся образовательного центра, а также основания и порядок привлечения обучающихся школы к дисциплинарной ответственности и поощрения

1.3. Цели Правил:

- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации образовательной деятельности;
- обеспечение успешного освоения обучающимися образовательных программ;
- воспитание уважения к участникам образовательных отношений и иным лицам;
- развитие культуры поведения и навыков общения;
- неотвратимость дисциплинарной ответственности;
- поощрение за добросовестное отношение к учебе и образцовое выполнение обязанностей.

1.4. Дисциплина в МАОУ «Образовательный центр №1 г. Вольска» поддерживается:

- добросовестным отношением обучающихся к учебе;
- воспитанием высоких нравственных и человеческих качеств обучающихся;

- развитием чувства ответственности за свои поступки всеми участниками образовательных отношений;
 - использованием общественного воздействия в борьбе с нарушителями дисциплины;
 - уважением человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 1.5. Основным методом воспитания обучающихся организации является убеждение и поощрение. Применение методов физического и психологического насилия в недопустимо.
- 1.6. Правила распространяются на всех обучающихся образовательного центра.

2. Права обучающихся

Помимо прав обучающихся, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, обучающиеся вправе:

- 2.1. Получать знания, приобретать навыки и умения, соответствующие современному уровню науки, техники, технологии и культуры.
 - 2.2. Бесплатно пользоваться электронными, библиотечно-информационными ресурсами школы.
 - 2.3. Принимать участие в образовательной деятельности, конференциях, культурно – массовых, спортивных и других мероприятиях, проводимых образовательным центром.
 - 2.4. Участвовать через органы управления школой в обсуждении и решении вопросов организации учебной и (или) воспитательной деятельности.
 - 2.5. Избирать и быть избранными в органы управления образовательного центра.
 - 2.6. Обращаться за помощью к классному руководителю, администрации образовательного центра.
 - 2.7. Поощряться за успеваемость, активное участие в общественной жизни образовательного центра.
 - 2.8. Обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренной программе.
 - 2.9. Проходить промежуточную аттестацию по учебному предмету в сроки, определяемые образовательным центром в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
 - 2.10. Выбирать элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого образовательным центром.
- Выбирать форму получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после 18 лет.
- 2.11. На уважение человеческого достоинства; защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья. На защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.
 - 2.12. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
 - 2.13. На каникулы в соответствии с календарным графиком образовательного центра.
 - 2.14. На перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательного центра.
 - 2.15. На профессиональную ориентацию.
 - 2.16. Знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательном центре.
 - 2.17. Обжаловать локальные нормативные акты образовательного центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
 - 2.18. Пользоваться в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательного центра.
 - 2.19. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых

мероприятиях.

2.20. На благоприятную среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие учащихся при осуществлении образовательным центром своей деятельности.

2.21. На посещение по своему выбору мероприятия, которые проводятся в образовательном центре и не предусмотрены учебным планом, в установленном в школе порядке.

2.22. На ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды.

2.23. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного центра.

2.24. На освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), преподаваемых в образовательном центре, в установленном порядке.

2.25. На зачет результатов освоения учащимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом школы.

2.26. На обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Обязанности и ответственность обучающихся

Помимо обязанностей обучающихся, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, обучающиеся образовательного центра обязаны:

3.1. Соблюдать Устав образовательного центра, решения Педагогического совета и органов общественного самоуправления, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, выполнять требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательной деятельности.

3.2. Вести себя в образовательном центре и вне его так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя и деловую репутацию образовательного центра.

3.3. Не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий, обучающийся представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия.

3.4. Находиться в образовательном центре в течение учебного времени. Покидать территорию образовательного центра в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора по заявлению родителей (законных представителей).

3.5. Добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания.

3.6. Здороваться с работниками и посетителями образовательного центра, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Обучающиеся уступают дорогу педагогам, взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

3.7. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации образовательного центра.

3.8. Беречь имущество образовательного центра, аккуратно относиться как к своим, так и к чужим вещам.

3.9. Следить за своим внешним видом, придерживаться в одежде делового стиля:

3.10. Стиль одежды – деловой, классический.

3.11. Одежда подразделяется на повседневную, парадную и спортивную. Одежда должна быть чистой, выглаженной, обувь должна быть чистой.

3.12. В осенний и весенний периоды обязательна вторая обувь (классические туфли, оптимальная высота каблука 2-3-4 см.).

3.13. Прическа школьницы: волосы чистые, ухоженные. Волосы длиннее плеч убираются вверх или закалываются.

3.14. В школьной деловой одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, спортивная обувь; вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки; джинсы, спортивная и иная одежда специального назначения.

3.15. Поддерживать чистоту и порядок в школе.

3.16. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой образовательного центра и направленной на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.17. За неисполнение или нарушение требований устава, настоящих Правил и иных локальных актов образовательного центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.18. Соблюдать следующие запреты:

- не приносить в образовательный центр и на его территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, вейпы, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательной деятельности и (или) деморализовать образовательную деятельность;
- не распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании, на территории образовательного центра;
- не курить в здании, на территории центра и на расстоянии 100 метров от нее.
- не использовать ненормативную лексику;
- не приходить в образовательный центр в грязной, мятой одежде, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным фандвижениям, каким быто ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;
- не ходить в здании без надобности, в верхней одежде и головных уборах;
- не играть в азартные игры;
- не играть в спортивные игры вне специально отведенных местах, за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно – развлекательных мероприятий;
- не использовать мобильные и другие устройства во время учебного процесса (во время занятий);
- не наносить на стены, столы и в других местах какие – либо надписи и рисунки;
- не портить имущество или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- не кричать, не шуметь;
- не загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;
- не находиться в здании позднее установленного времени окончания ее работы;
- не осуществлять кино-, фото и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях образовательного центра без разрешения администрации образовательного центра;
- передавать киберкарту для прохода в здание другим лицам;
- передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;
- использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей(законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

4. Правила посещения образовательного центра обучающимися

4.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, для обучающихся обязательно. Приходить следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. Опоздание на занятия недопустимо.

- 4.2. Необходимо иметь с собой все необходимые для уроков принадлежности. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.
- 4.3. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и надевают сменную обувь. Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.
- 4.5. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием, и прибыть к кабинету до звонка.
- 4.6. После окончания занятий нужно получить одежду из гардероба, аккуратно одеться и покинуть здание, соблюдая правила вежливости и уважения к окружающим.
- 4.7. В случае пропуска занятий и (или) отдельных уроков классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями).

5. Правила поведения обучающихся во время урока

- 5.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете, по указанию классного руководителя или учителя по предмету, в том числе с учетом их физических и психических особенностей.
- 5.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам Российской Федерации, нормативным документам и правилам образовательного центра. Эти правила обязательны для исполнения на уроке всеми обучающимися.
- 5.3. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.
- 5.4. При входе учителя в класс ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий.
- 5.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
- 5.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающимся должен предъявляться дневник.
- 5.7. При готовности задать вопрос или ответить следует поднять руку и получить разрешение учителя.
- 5.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
- 5.9. Учащиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок и учитель объявит об окончании урока.
- 5.10. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в спортивном зале (в классе), но к занятиям не допускаются.
- 5.11. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.
- 5.12. Во время уроков обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательной деятельности, или теми, которые разрешил использовать учитель.
- 5.13. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.
- 5.14. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешение сесть на место.

6. Правила поведения обучающихся на перемене

- 6.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.
 - 6.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.
 - 6.3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:
 - шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
 - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
 - употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.
- Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством.
- 6.4. В случае отсутствия следующего урока, учащиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или столовой.

7. Правила поведения обучающихся в столовой

- 7.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- 7.2. Обучающиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 7.3. Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, разрешается только в столовой. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.
- 7.4. После еды учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

8. Правила поведения обучающихся во время проведения внеурочных мероприятий

- 8.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.
- 8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
- 8.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 8.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 8.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.
- 8.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.
- 8.7. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше обучающиеся могут только с разрешения ответственного учителя (руководителя группы).

9. Основания и иные вопросы дисциплинарной ответственности обучающихся о

- 9.1. За неисполнение или нарушение устава образовательного центра, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов образовательного центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор или отчисление из образовательного центра.
- 9.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся образовательного центра:
 - по образовательным программам начального общего образования;
 - с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
 - во время их болезни, каникул.

9.3. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся образовательного центра:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);

- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

9.4. Запрещается за один и тот же проступок применять несколько дисциплинарных взысканий.

9.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

9.6. В случае нецелесообразности применения мер дисциплинарного взыскания, директор образовательного центра, педагогический работник или представители общественности могут ограничиться напоминанием обучающемуся о его обязанностях, разъяснить о недопустимости негативного поведения в дальнейшем, предупредить о возможности применения мер дисциплинарного характера.

9.7. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

9.8. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося образовательного центра, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.9. Причиненный в результате дисциплинарного проступка имущественный вред возмещается в соответствии с гражданским законодательством.

9.10. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (докладная), поданная директору образовательного центра или социальному педагогу, от участника образовательной деятельности или иных лиц;
- жалоба (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- выявленный факт (событие) дисциплинарного проступка.

9.11. Докладная (жалоба), заявление признаются допустимыми основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего докладную или жалобу;
- фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- деяния, содержащие признаки дисциплинарного проступка.

10. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

10.1. Дисциплинарный проступок обучающегося образовательного центра рассматривается директором, его заместителями, социальным педагогом или уполномоченным на то педагогическим работником.

10.2. При рассмотрении дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок обучающегося;
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- каковы последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность обучающегося;
- прежнее и последующее поведение обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению дисциплинарного проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

10.3. Доказательствами дисциплинарного проступка являются любые сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющих значение обстоятельства.

10.4. В качестве доказательств допускаются объяснения обучающегося и (или) свидетелей, вещественные доказательства, документы.

10.5. Объяснения – это сведения, имеющие отношение к дисциплинарному проступку и дисциплинарной ответственности обучающегося, которые сообщаются в устной или письменной форме.

10.6. Вещественными доказательствами признаются любые предметы:

- которые использовались при совершении дисциплинарного проступка;
- на которые были направлены действия обучающегося;
- деньги, ценности и иное имущество, полученные в результате совершения дисциплинарного проступка;
- предметы и документы, которые сохранили следы дисциплинарного проступка.

10.7. Документы – это значимые для решения вопроса о дисциплинарной ответственности сведения, изложенные в письменной форме. Документы могут содержать сведения, зафиксированные как в письменном, так и в ином виде. К ним могут относиться материалы фото- и кино съемки, аудио- и видеозаписи, иные носители информации.

10.8. Директор образовательного центра, его заместители, социальный педагог или уполномоченный на то педагогический работник, представитель общественности не вправе без согласия обучающегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

10.9. Если проступок обучающегося содержит признаки состава преступления или административного правонарушения, директор школы, его заместители, социальный педагог или уполномоченный на то педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

10.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора образовательного центра, который доводится до обучающегося и его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания приказа, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательном центре.

10.11. До издания приказа директора в письменной форме запрашивается объяснение от обучающегося, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного центра, а также от социально – психологической службы образовательного центра.

В случае отказа или уклонения в течение трех дней дать объяснение, составляется акт. Отказ или уклонение от дачи объяснения в письменной форме не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

10.12. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда директору школы стало известно о совершении проступка).

10.13. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период отсутствия обучающегося школы в образовательном учреждении по уважительной причине.

10.14. Наложение дисциплинарного взыскания на обучающегося, находящегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также получение от него каких-либо объяснений откладываются до его отрезвления.

10.15. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

10.16. Директор образовательного центра до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного центра.

10.17. При наличии двух и более дисциплинарных взысканий досрочно может быть снято как одно, так и оба из них.

10.18. Обучающийся, считающий себя невиновным, и (или) родители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного центра меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течение 10 учебных дней с момента наложения дисциплинарного взыскания.

10.19. Истечение предусмотренного пунктом 10.19 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

10.20. Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного центра, получивший жалобу, внимательно изучает изложенные доводы, при необходимости принимает меры для объективного разрешения жалобы, в течение семи учебных дней принимает обоснованное решение по жалобе и обеспечивает своевременное и точное исполнение данного решения.

10.21. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного центра может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Основания и порядок поощрения обучающихся

11.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся образовательного центра могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении».

11.2. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники образовательного центра при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

11.3. Награждение почетной грамотой и (или) дипломом может осуществляться администрацией образовательного центра по представлению классного руководителя и (или) учителя –предметника.

12. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

12.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образовательного центра обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, гарантий и законных интересов и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного центра;
- использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.

12.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в образовательном центре ведется видеонаблюдение посредством камер открытого типа, установленных на входе, по периметру зданий и территории. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.